

डॉक्टर हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.) भारत
DOCTOR HARISINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA, SAGAR (M.P.) INDIA
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय/ A Central University)



www.dhsgsu.edu.in

mail:arexam@dhsgsu.edu.in
Phone & Fax- 07582-297108

क्रमांक/परीक्षा/ सीबीसीएस/2023/ 9706

26 दिसंबर 2023

(सीबीसीएस) विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग
एवं संबद्ध महाविद्यालयों के लिए

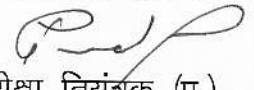
// अधिसूचना //

- विश्वविद्यालय द्वारा जारी अकादमिक कैलेंडर क्रमांक No.DoAA/2023/417 Date 01-09-2023 के आलोक में विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग में संचालित सीबीसीएस एवं NEP स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर में अध्ययनरत **Ist Semester (Regular)** सत्र 2023-24 के **End Sem.** के परीक्षा आवेदन-पत्र **Y-22** से SAMARTH पोर्टल dhsgsu.samarth.ac.in माध्यम से भरे जावेंगे तथा (Y-21 एवं Y-20) के **Backlog/Re-Registered** स्नातक/स्नातकोत्तर छात्रों के परीक्षा आवेदन-पत्र IUMS पोर्टल iumssagaruniv.com के माध्यम से प्रविष्ट किये जावेंगे तथा Y-19 एवं उसके पूर्व के **Backlog/Re-Registered** स्नातक/स्नातकोत्तर छात्रों के परीक्षा आवेदन-पत्र **MPOnline Portal** dhsgu.mponline.gov.in के माध्यम से प्रविष्ट किये जावेंगे।
- विश्वविद्यालय से संबद्ध महाविद्यालयों में संचालित सीबीसीएस एवं NEP स्नातक एवं स्नातकोत्तर में अध्ययनरत **Ist Semester (Regular)** सत्र 2023-24 के **End Sem.** एवं (**Backlog/ATKT/Ex**) हेतु पूर्व की भौती परीक्षा आवेदन-पत्र **MPOnline Portal** dhsgu.mponline.gov.in के माध्यम से प्रविष्ट किये जावेंगे।

ऑनलाईन परीक्षा आवेदन पत्र भरने के लिये तिथियाँ निम्नानुसार होंगी :-

1. आवेदन पत्र भरने की प्रारंभ तिथि	28.12.2023 गुरुवार
2. आवेदन पत्र को जमा करने की अंतिम तिथि	06.01.2024 शनिवार
3. आवेदन पत्र विलंब शुल्क रु. 750/- सहित भरने की अंतिम तिथि	10.01.2024 बुधवार

- परीक्षार्थी ऑनलाईन आवेदन पत्र की हार्डकॉपी स्नातक स्तर पर अधिष्ठाता कार्यालय एवं स्नातकोत्तर स्तर के छात्र अपने विभाग में जमा करेंगे।
- अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष एवं संबद्ध महाविद्यालयों के प्राचार्य, परीक्षार्थी द्वारा जमा परीक्षा आवेदन पत्र की हार्डकॉपी अग्रेषित कर दिनांक 12 जनवरी 2024 शुक्रवार तक परीक्षा विभाग में आवश्यक रूप से जमा करवाने की व्यवस्था करेंगे।


परीक्षा नियंत्रक (प्र.)
26/12/2023

प्रतिलिपि :-

- समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष ।
- समस्त प्राचार्य, विश्वविद्यालय से संबद्ध महाविद्यालय ।
- निदेशक, अकादमिक गतिविधियां
- अधिष्ठाता छात्र कल्याण
- प्रभारी सहायक कुलसचिव परीक्षा (गोपनीय)
- प्रभारी प्रश्नपत्र/परीक्षा लेखा
- कुलपति के सचिव मान० कुलपति जी
- कुलसचिव के निजी सहायक- कुलसचिव
- मीडिया अधिकारी को आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 10- C.O.O. MP Online को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
11. प्रभारी आई.टी.सेल (समर्थ पोर्टल) एवं प्रभारी आई.यू.एम.एस. पोर्टल ।
12. विश्वविद्यालय वेब-सेल - विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।

को सूचनार्थ।


सहायक कुलसचिव (परीक्षा)